GOBERNACION DE ANTIOQUIA
REPUBLICA DE COLOMBIA

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

	INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P3-018
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/05/2019

Tipo de Intervención	**Demanda**	**Oferta**
Asesoría		X
Asistencia Técnica		

Organismo	Secretaria de Inclusión Social y Familia			
Dependencia	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud			
Nombre responsable de la asesoría y/o asistencia técnica	Diana María Hernández Ríos	**Cargo**	Profesional de la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud	**Contrato No.** 4600011747
Línea Plan de Desarrollo /Programa: Unidos por la primera infancia	**Línea 1 Nuestra Gente**	**Objetivo del programa**	Fortalecer las potencialidades y el goce efectivo de derechos de las personas desde la gestación y hasta los primeros seis años de vida, en condiciones de dignidad y afecto, a través de la generación de estrategias que propicien su desarrollo integral temprano.	**Proyecto:** Unidos por la primera infancia
Indicador de producto	Municipios y/o Distritos asistidos técnicamente para el fortalecimiento de la atención integral a la primera infancia.			
Acciones para la Intervención con Asesoría o Asistencia Técnica	Asesoría técnica en el componentes pedagógico para la atención integral a la primera infancia.			

GOBERNACION DE ANTIOQUIA
REPUBLICA DE COLOMBIA

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

	INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P3-018
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/05/2019

Subregión/Municipio	Oriente/ Granada		
Población objeto	Líderes de la EAS: Coordinadores, agentes educativos, psicosociales, de Buen Comienzo Antioquia Corporación Educativa Para El Desarrollo Integral - COREDI		
Fecha programada	29/10/2021	**Lugar programado**	Sede principal COREDI

Necesidad identificada en la demanda del usuario:

Aclarar dudas y validar aspectos técnicos de la atención integral a mujeres gestantes, los niños y las niñas.

Persona(s) con quien(es) se coordina la actividad (nombre y cargo)

Coordinador General Sandra Espinal 3016633499
sespinal@coredi.edu.co

Objetivo de la A o A.T.

Fortalecer técnicamente a los/las líderes de las EAS frente a cada uno de los componentes de atención para garantizar alineación técnica en cuanto a la atención integral a la primera infancia, teniendo como marco los manuales operativos de las modalidades de atención de del ICBF

Productos y resultados esperados

Los/las líderes de las EAS con elementos técnicos, conceptuales, metodológicos y operativos frente a cada uno de los componentes de atención, con base los estándares de calidad, teniendo como marco los manuales operativos de las modalidades de atención de del ICBF.

Desarrollo de la intervención planeada

Se inicia con el saludo y presentación de los participantes y roles desde la Gobernación de Antioquia, luego cada uno de los asistentes hacen su presentación.
Se da a conocer el objetivo del encuentro y se realizan los acuerdos logísticos. Posteriormente se realiza una dinámica que permite afianzar las relaciones, teniendo en cuenta el contacto, la comunidad, la convivencia y la cooperación entre los participantes; además el aprender a ser recursivos con lo que se tiene para dar aplicabilidad a la atención con los niños, niñas y sus familias: se entrega un rollo de cinta de enmascarar, unas tijeras y un marcador, el equipo deberá en el tiempo que dure una canción, escribir un valor que caracterice a la persona, con un logo y pegárselo en la ropa tipo escarapela (los logos deben quedar todos iguales); se dan 5 minutos para que el equipo acuerde la estrategia a implementar, luego de este tiempo comenzará a sonar la canción y el equipo a interactuar para llevar a cabo el ejercicio. luego de esto cada uno dirá su cualidad y porque

se identifica con ella.

Fue un momento muy agradable de compartir y de reconocimiento, donde se sacaron varias conclusiones, como, por ejemplo, el aprender a ser recursivos con lo que se tiene, potenciar la creatividad, la importancia del trabajo en equipo entre otros.

Se habla un poco sobre Los componentes de la atención que responden de manera directa al sentido y propósitos de cada modalidad, y a la concertación realizada con las comunidades en los casos que se requiera, lo que se constituye en la base para la implementación de las estrategias y acciones particulares planteadas para lograr una atención de calidad para que las niñas, niños logren sus realizaciones; dichos componentes son: Familia Comunidad y Redes Sociales; Salud y Nutrición; Proceso Pedagógico; Ambientes Educativos y Protectores; Talento Humano y Administrativo y de Gestión.

Luego de esta amena conversación reflexiva, se realiza la distribución del equipo en dos grupos: Pedagógico y Psicosocial (Familia, comunidad y redes y entornos protectores), por elección de los participantes, se realiza la reunión de los dos componentes juntos y salud y nutrición.

Las personas que integran el componente de salud y nutrición se retiran a otro espacio con la profesional de la GIAJ, Perteneciente a este.

Las personas que integran el componente psicosocial y pedagógico, se quedan en el mismo espacio inicial al encuentro. Da comienzo a la reunión la Compañera de la GIAJ del componente pedagógico que trató los temas: estándar 1: registro civil tramite de migrante; estándar 2: ficha de caracterización, estándar 3: rutas y actuaciones ante presuntos hechos de violencia y trámites ante comisarías de familias; estándar 4: articulación con las entidades ofertas y servicios; estándar 5 pacto de convivencia, estándar 6 plan de formación a familias; estándar 7: control social. Se dieron las claridades necesarias para cada estándar, pudiendo dar solución a las dudas presentadas en el espacio. En cuanto al componente de ambientes educativos y protectores se también se trató el tema sobre el estándar 44: póliza de seguros contra accidentes. Del componente administrativo y de gestión se trabajó el estándar 56: las PQRSF, se hizo énfasis en la importancia de la transversalidad de los estándares del componente familia comunidad y redes con otros componentes.

Luego de este espacio tan productivo y del receso de almuerzo, Se continúa con el componente pedagógico; se abre un espacio para la escucha de cada una de las personas asistentes, donde manifiestan sus expectativas con la reunión, Se cuentan las experiencias de lo encontrado en las correrías de septiembre y octubre en las asesorías con los agentes educativos en los municipios. Posteriormente se escogen al azar unas tarjetas, donde encontrarán un estándar en el componente pedagógico y a medida que se van leyendo, se va realizando la reflexión de cada uno de ellos, se comenta desde la labor y el ejercicio a la luz de estos, los procedimientos que se llevan. Un espacio donde brindan algunas claridades y validaciones técnicas de los procesos esenciales del componente, a la luz de manual operativo y el contexto.

En cuanto al estándar 24: Se habla de que el proyecto pedagógico está en actualización;" las estrategias propuestas, están basadas en la debilidad encontrada: Grupos de investigación, visualizar experiencias desde los diferentes municipios y realizar acompañamiento pedagógico a estos, revisar y evaluar las estrategias implementadas. En cuanto al estándar 25, " Las planeaciones en la modalidad institucional, debe responder al proyecto pedagógico y al contexto, las planeaciones en la modalidad familiar deben responder al plan de formación a familias, basado también el proyecto pedagógico; las planeaciones deben de ser diferenciales, por grupos de atención, respondiendo a las necesidades y ritmos de aprendizaje; se puede fortalecer, reflexionando con el talento humano, acera de las diferentes situaciones y particularidades en los grupos de

atención, para planificar las actividades pedagógicas. El estándar 26: "Continuar fortaleciendo el acompañamiento de parte del psicosocial en los procesos con los niños y niñas desde la observación e interacción con el fin de brindar herramientas significativas en sus procesos de vida; el buen trato está implícito en el desarrollo de las planeaciones educativas, en el diario vivir desde la cotidianidad. Se propone también como estrategia, que en la planeación pedagógica se deben transversalizar varios temas necesarios para brindar atención de cuidado a las niñas y niños del programa y cada agente Educativo tener conocimiento de ello". En el Estándar 27, se propone como acciones de mejora, "tener en cuenta los intereses de los niños y las niñas, su contexto, las interacciones y como estrategias, se propone la actualización del proyecto pedagógico para lograr coherencia y realizar cualificación al talento humano". "El estándar 28, se puede fortalecer con la capacitación a todos los municipios de la entidad en la EVCDI-R; Escuchar, observar y acompañar el proceso de interacción con los demás y el entorno; registrar de manera intencionada para luego analizar. Revisar el formato F10 porque no se deja guardar, sino se registra el segundo nombre y socializar de manera propositiva el resultado de la EVCDI-R"

Se realiza la valoración del encuentro, donde manifiestan haber cubierto las expectativas con este y satisfechos con los resultados arrojados.

Asistieron al encuentro 9 personas

Conclusiones y Recomendaciones

- Este tipo de actividades se deberían realizar más a menudo, para fortalecer todos los procesos que exige el programa (no solo desde la parte pedagógica, sino desde todos los componentes.
- Continuar brindado este tipo de asesorías en pro de la calidad de atención.
- Felicitaciones por la pertinencia de los temas.

Compromisos de la Asistencia Técnica.

Compromisos	**Responsables**	**Fecha de cumplimiento del compromiso**			**Fuente de verificación (tangible para soportar el cumplimiento)**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		dd	mm	aaaa	
		dd	mm	aaaa	

GOBERNACION DE ANTIOQUIA
REPUBLICA DE COLOMBIA

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

	INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P3-018
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/05/2019

Nombre del asesor	**Cargo del asesor**	**Firma del asesor**
Diana María Hernández Ríos	Profesional de la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud	Diana María Hernández R.
Vo.Bo. Jefe de la dependencia		

Anexar:

FO-M4-P3-022 "Listado de Asistencia de Asesoría o Asistencia Técnica"

FO-M4-P3-019 "Encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica"

FO-M4-P3-020 "Promedio de la encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica